



Město Moravský Beroun

náměstí 9. května 4, 793 05 Moravský Beroun

Oznámení o vyhlášení výběrového řízení VŘ 5/2024

Tajemník Městského úřadu Moravský Beroun vyhlašuje výběrové řízení, v souladu s ust. § 7 odst. 1 písm. a) a odst. 3 zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územních samosprávných celků a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, na obsazení pracovního místa vedoucího úředníka, a to

**vedoucí(ho) Odboru sociálních služeb, věcí a školství
Městského úřadu Moravský Beroun**

Počet volných pracovních míst: 1
Předpokládaný termín nástupu: 01.06.2024 nebo dle dohody
Pracovní poměr: založený jmenováním do funkce vedoucího úředníka, s úvazkem 1,0 na dobu neurčitou, se zkušební dobou 6 měsíců
Místo výkonu práce: Městský úřad Moravský Beroun, náměstí 9. května 4, 793 05 Moravský Beroun

Obecná charakteristika pracovní náplně:

- řízení odboru v rozsahu odpovědnosti vedoucího úředníka,
- odpovědnost za provoz pečovatelské služby (dále jen „služby“) po stránce odborné, metodické, provozní a ekonomické včetně provádění kontrolní činnosti,
- odpovědnost za kvalitní a operativní poskytování služby klientům,
- odpovědnost za dodržování standardů kvality poskytované služby,
- podílení se na práci s klienty služby,
- zabezpečení sociální agendy včetně řešení sociálně právních problémů klientů,
- provádění sociálního poradenství,
- odpovědnost nad výkonem správní činnosti v sociálních službách a při výkonu veřejného opatrovnictví,
- odpovědnost nad výkonem agendy školství.

Předpoklady pro přijetí uchazeče:

- fyzická osoba, která je státním občanem ČR, popřípadě fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má na území ČR trvalý pobyt,
- dosáhla věku 18 let,
- je způsobilá k právním úkonům,
- je bezúhonná,
- ovládá jednací jazyk.



Požadujeme:

- vzdělání odpovídající odborné způsobilost k výkonu povolání sociálního pracovníka dle § 110 zákona č. 108/2006 Sb., o sociálních službách, ve znění pozdějších předpisů, kterým je
 - vyšší odborné vzdělání získané absolvováním vzdělávacího programu akreditovaného podle zvláštního právního předpisu v oborech vzdělání zaměřených na sociální práci a sociální pedagogiku, sociální pedagogiku, sociální a humanitární práci, sociální práci, sociálně právní činnost, charitní a sociální činnost, nebo
 - vysokoškolské vzdělání získané studiem v bakalářském, magisterském nebo doktorském studijním programu zaměřeném na sociální práci, sociální politiku, sociální pedagogiku, sociální péči, sociální patologii, právo nebo speciální pedagogiku, akreditovaném podle zvláštního právního předpisu.
- samostatnost v rozhodování, flexibilita, pracovní nasazení,
- dobré komunikační a organizační dovednosti,
- schopnosti řídit, vést a motivovat pracovní kolektiv,
- řidičský průkaz pro řidičské oprávnění sk. B.

Výhodou:

- předchozí pracovní praxe na vedoucí pozici,
- předchozí pracovní praxe v sociálních službách nebo veřejné správě v oblasti sociální práce,
- zvláštní odborná způsobilost pro správní činnosti v sociálních službách nebo při výkonu veřejného opatrovnictví,
- orientace v právních předpisech, zejména zákon o sociálních službách, zákon o obcích.

Platové podmínky:

Řídí se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a nařízením vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů; platový tarif stanoven se zařazením do 10. platové třídy a platového stupně dle započitatelné praxe + příplatek za vedení a osobní příplatek.

Nabízíme:

- 25 dnů dovolené,
- 3 dny indispozičního volna,
- pružná pracovní doba,
- pestrou škálu zaměstnaneckých benefitů (pro dojíždějící příspěvek na cestovné do zaměstnání, příspěvek na stravování, sport, kulturu, penzijní připojištění, pracovní výročí a životní jubilea, bezpříspěvkové dárcovství krve aj.),
- zajištění stabilního stravování v restauraci města („závodní stravování“),
- odborný rozvoj,
- jistotu a stabilitu veřejné správy,
- dle dosahovaných pracovních výsledků a systému odměňování možnost poskytnutí nenárokových složek platu (variabilita osobního příplatku, hodnocení formou odměn).



Příhláška uchazeče musí obsahovat tyto náležitosti:

- jméno, příjmení, titul,
- datum a místo narození,
- státní příslušnost,
- místo trvalého pobytu,
- číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana,
- kontaktní adresa a telefon,
- datum a podpis uchazeče.

K přihlášce připojí uchazeč tyto dokumenty:

- 1) strukturovaný životopis, ve kterém se uvedou údaje o dosavadních zaměstnáních, odborných znalostech a dovednostech týkajících se výše uvedené charakteristiky pracovní náplně včetně doby praxe v daném oboru,
- 2) originál nebo ověřenou kopii výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce; u cizích státních příslušníků též obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem; pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží se bezúhonnost čestným prohlášením,
- 3) ověřená kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- 4) originál lustračního osvědčení v souladu se zákonem č. 451/1991 Sb., kterým se stanoví některé další předpoklady pro výkon některých funkcí ve státních orgánech a organizacích České a Slovenské Federativní Republiky, České republiky a Slovenské republiky, ve znění pozdějších právních předpisů (dále jen „zákon č. 451/1991 Sb.“), originál lustračního osvědčení lze nejpozději předložit při osobním pohovoru v rámci výběrového řízení, pokud bude uchazeč k osobnímu pohovoru pozván (v přihlášce je nutné tuto skutečnost uvést); nevztahuje se na občany narozené po 01.12.1971,
- 5) čestné prohlášení ve smyslu ustanovení § 2 odst. 1 zákona č. 451/1991 Sb.; nevztahuje se na občany narozené po 01.12.1971.

Lhůta pro podání přihlášky:

Příhlášku s požadovanými doklady lze podat poštou nebo osobně na podatelnu Městského úřadu Moravský Beroun, náměstí 9. května 4, 793 05 Moravský Beroun, popř. prostřednictvím datové schránky fyzické osoby podávající přihlášku na ID DS: 3jpbtgj, a to **nejpozději do 23.04.2024 do 15:00 hodin, kdy přihláška musí být doručena na podatelnu městského úřadu.** K pozdějším podáním nebude přihlíženo.

Obálku označte: „**VŘ 5/2024 vedoucí OSSVŠ – NEOTVÍRAT**“.

Příhláška spolu s ostatními dokumenty je dostupná na webových stránkách města www.morberoun.cz, v části „Úřední deska“.

Kontaktní osoba: Bc. Marek Malínek, MPA, tajemník městského úřadu, tel. 554 773 124, 724 172 591, e-mail: marek.malinek@morberoun.cz.

Na základě zaslaných podkladů může být uchazeč o pracovní pozici pozván k osobnímu pohovoru. V případě nevybrání budou doklady vráceny zpět.



Vyhlašovatel si vyhrazuje právo toto oznámení i bez uvedení důvodu kdykoliv zrušit nebo nevybrat žádného z přihlášených uchazečů.

Moravský Beroun 2. dubna 2024

Bc. Marek Malínek, MPA
tajemník
Městského úřadu Moravský Beroun